

## BIJLAGEN

### Bijlage I-A Salarisgroepen en salarisschalen t/m 30-6-2006

#### GROEPSOMSCHRIJVINGEN

##### *Typering*

##### **Schaal 1**

Leerling/junior-journalisten die onder begeleiding journalistieke werkzaamheden verrichten volgens strakke richtlijnen en instructies alsmede zij de volgens strakke richtlijnen en instructies behulpzaam zijn bij de vormgeving van een tijdschrift of een groep van tijdschriften.

##### *Typering*

##### **Schaal 2 (eindschaal)**

Journalisten die hoofdzakelijk belast zijn met journalistieke werkzaamheden met een overwegend vakspecialistisch karakter volgens duidelijk aangegeven opdrachten t.a.v. vorm en inhoud. Zij die op aanwijzingen of instructies werkzaamheden verrichten met betrekking tot de vormgeving van een tijdschrift of een groep van tijdschriften.

##### *Typering*

##### **Schaal 3 (eindschaal)**

Journalisten die binnen een globale taakstelling hoofdzakelijk zelfstandig journalistieke werkzaamheden met een oorspronkelijk karakter verrichten die toonaangevend zijn op het betreffende vakgebied en gezichtsbepalend voor het blad, alsmede zij die leiding geven aan een kleine groep journalisten. Zij die mede het karakter van het vorm te geven materiaal bepalen en leiding geven aan een kleine groep vormgevers.

##### *Typering*

##### **Schaal 4 (eindschaal)**

Journalisten die hoofdzakelijk met journalistieke werkzaamheden belast zijn, die voor het karakter van een tijdschrift of een groep tijdschriften bepalend zijn: onder meer journalisten die verantwoordelijk zijn voor het schrijven van grote reportages en/of belangrijke artikelen en/of de verzorging van belangrijke rubrieken. Journalisten die belast zijn met de leiding over een belangrijk onderdeel van een tijdschrift, mede het karakter bepalen en leiding geven aan journalistieke medewerkers. Zij die verantwoordelijk zijn voor het algemene beleid ten aanzien van de vormgeving van een tijdschrift of een groep van tijdschriften met de hoofdredacteur meebepalen.

##### *Typering*

##### **Schaal 5 (eindschaal)**

De naaste journalistieke medewerkers van de hoofdredacteur, die mede met hem het algemene beleid binnen de redactionele formule van het tijdschrift of een groep van tijdschriften bepalen en daarnaast leiding geven aan journalisten die belast zijn met journalistieke werkzaamheden die bepalend zijn voor het karakter van het tijdschrift of een groep van tijdschriften. Alsmede journalisten die volgens de strikte betekenis van de CAO onder schaal 4 vallen, doch door hun specifieke creatieve functie van zeer uitzonderlijke betekenis voor het tijdschrift of een groep van tijdschriften zijn.

## MAANDSALARISSEN PER 1 JANUARI 2005

Trede	Schaal 1	Schaal 2	Schaal 3	Schaal 4	Schaal 5
0	1.615,97	1.922,60	2.198,42	2.689,89	3.142,86
1	1.705,02	2.015,02	2.318,29	2.828,05	3.307,98
2	1.794,07	2.108,41	2.437,66	2.967,17	3.473,57
3	1.884,09	2.200,82	2.557,52	3.106,28	3.636,28
4	1.974,10	2.295,17	2.675,94	3.244,44	3.786,94
5		2.389,04	2.795,32	3.384,99	3.939,06
6		2.482,43	2.914,22	3.524,11	4.090,68
7		2.579,18	3.035,04	3.657,45	4.241,36
8		2.673,54	3.153,45	3.784,06	4.391,55
9		2.769,33	3.271,87	3.908,73	4.544,14
10		2.864,64	3.393,18	4.034,37	4.694,33
11		2.960,43	3.511,61	4.161,93	4.846,44
(12)					* 4.992,78
(13)					* 5.139,12
(14)					* 5.286,41

*\* uitsluitend ter beoordeling van de werkgever op basis van excellent functioneren*

NB. Voor het vaststellen van de periodesalarissen worden bovenstaande maandbedragen vermenigvuldigd met de factor 12/13

## Bijlage I-B      Functie-/salarisgebouw m.i.v. 1-7-2006

### 1.      Functieniveaugroepen

De functieniveaugroepen 1 t/m 5 en A t/m C maken met ingang van 1 juli 2006 onderdeel uit van het erkende functieindelingsinstrument voor Publiekstijdschrift - en Opinieweekbladjournalisten. Kern van het indelingsinstrument is de op de Hay-methode gebaseerde functiegebouw, waarin de functiegroepen zijn ondergebracht. Het functiegebouw is hierna in zijn geheel opgenomen. De salarisschalen behorende bij de functiegroepen zijn eveneens hierna opgenomen. Het salarisgebouw vindt aansluiting op de niveaus 1 t/m 5 uit de functiematrix.

### 2.      Functieniveaumatrix

Func-tie-niveau	Hoofdredactie		Vormgeving		Redactie	
C	Hoofdredacteur A	PU				
B	Hoofdredacteur A Hoofdredacteur B	OP PU				
A	Hoofdredacteur B Hoofdredacteur C  Adj.-hoofdredacteur A Adj.-hoofdredacteur A	OP PU  PU OP	Art director A			
5	Adj.-hoofdredacteur B Hoofdredacteur C Adj.-hoofdredacteur B	PU OP OP	Art director B		Chef redactie Chef deelredactie Redacteur A Redacteur A	PU OP OP PU
4			Chef vormgeving Vormgever A		Chef eindredactie Redacteur B Redacteur B	OP PU
3			Vormgever B		Eindredacteur A Redacteur C Redacteur C	OP PU
2			Technisch eindredacteur	PU	Eindredacteur B Redacteur D Redacteur D	OP PU
1					Redacteur E	PU

PU = Publiekstijdschriftjournalisten  
OP = Opinieweekbladjournalisten

### 3. Bijzondere indelingsregels m.b.t. leerlingjournalisten

Voor wat betreft de indeling van de leerlingjournalist geldt dat deze functie in de regel vergelijkbaar is met de lichtste vorm van de redacteursfunctie PU.

### 4. Volledig functie-indelingsinstrument

Voor het volledige functie-indelingsinstrument wordt verwezen naar het Handboek "Functieprofielen en Functieniveaumatrix CAO voor Publiekstijdschriftjournalisten en CAO voor Opinieweekbladjournalisten" en de bijbehorende voorlichtingsbrochure "Functie-indelingssysteem en loongebouw behorende bij de CAO PUOP".

De integrale tekst van het functie-indelingsinstrument inclusief de onderliggende functie-omschrijvingen, is verkrijgbaar op CD-ROM bij het Vaksecretariaat Sociale Zaken van het Nederlands Uitgeversverbond, Postbus 12040, 1100 AA Amsterdam Z.O.

De integrale tekst van de voorlichtingsbrochure "Functie-indelingssysteem en loongebouw behorende bij de CAO PUOP" staat ook vermeld op de web site [www.uitgeverijbedrijf.nl](http://www.uitgeverijbedrijf.nl) => Downloads en op [www.villamedia.nl](http://www.villamedia.nl)

### 5. Maandsalarissen per 1 juli 2006

	Minimum	Periodiekstap voor de basisschaal	Tussen-maximum voor groeifuncties	Periodiekstap voor de topschaal	Schaalmaximum voor eindfuncties
Schaal V	3.115	208	4.153	104	5.192
Schaal IV	2.617	175	3.489	87	4.360
Schaal III	2.183	145	2.911	73	3.638
Schaal II	1.958	117	2.382	58	2.915
Schaal I	1.749	83	2.076	42	

De periodiekstappen zijn afgeleid van het schaalmaximum. In de basisschaal, tussen het minimum en het tussenmaximum, bedraagt de periodiekstap 4% van het schaalmaximum, éénmaal boven het tussenmaximum, bedraagt de periodiekstap 2%.

### 6. Overgangsregeling

Het nieuwe loongebouw gaat uiterlijk op 1 juli 2006 gelden voor een ieder op wie de CAO PUOP van toepassing is. Als het nieuwe loongebouw gunstiger is dan het huidige, dan wordt deze ruimte benut. Als het nieuwe loongebouw ongunstiger is, dan volgt indeling in het nieuwe loongebouw zonder dat het feitelijke salaris wordt verlaagd.

Medewerkers die nog perspectief hebben in hun huidige salarisschaal, behouden het perspectief op het bereiken van het te indexerende maximum van die schaal (met de bij de CAO PUOP overeengekomen structurele loonsverhogingen) via het toekennen van schaaltraden conform de nieuwe methodiek.

## **Bijlage II      Salarisverhogingen**

Er vindt een éénmalige uitkering plaats over periode 1-7-2004 tot en met 31-12-2005, aan de werknemers die in die periode in dienst waren, van 3% over het salaris per 30 juni 2004.

Er vindt een éénmalige uitkering plaats over periode 1-1-2006 tot en met 30-6-2006, aan de werknemers die in die periode in dienst waren, van 3% over het salaris per 1-1-2006.

Er vindt een structurele verhoging plaats van individuele salarissen op 30-6-2006 met 3%.

De salarissen worden na indeling in het nieuwe loongebouw per 1-7-2006 structureel verhoogd met 1,5 %.

*NB. Eventuele periodieke verhogingen per 1-7-2006 vinden plaats op basis van het nieuwe loongebouw per 1-7-2006.*

De salarisschalen van het loongebouw per 1-7-2006 zijn in Bijlage I-B van de CAO opgenomen.